בס"ד

**מיני פרויקט תשפ"ד – מסמך מצורף להגנה על הפרויקט**

תוכן עניינים

[מילוי פרטים אישיים 1](#_Toc161572874)

[הנחיות לביצוע לפני ההגשה וההגנה 1](#_Toc161572875)

[תיאור המסכים (משפט אחד לכל מסך) 1](#_Toc161572876)

[רשימת שמות משתמש וסיסמאות לכניסה לפרויקט 2](#_Toc161572877)

[רשימת התוספות (בונוסים) הכללית 3](#_Toc161572878)

[רשימת תוספות (בונוסים) אישיות 4](#_Toc161572879)

## מילוי פרטים אישיים

**תאריך הגשה: 4/4/2024**

**שם מלא מגישה 1: שיראל כהן**

**ת.ז מגישה 1: 214377947**

**שם מלא מגישה 2: נעמי גולקין**

**ת.ז מגישה 2: 325946663**

## הנחיות לביצוע לפני ההגשה וההגנה

1. **כדי שיהיה ניתן לבדוק את הפרויקט שלכן בצורה חלקה גם ממחשב המרצה:**

עליכן לוודא שניתן להוריד את הפרויקט שלכן מהגיט לספריה צדדית כאילו היא במחשב אחר וכן שלאחר מכן ניתן לקמפל את הפרויקט ולהריץ אותו הפרויקט בצורה חלקה ללא שגיאות וללא חוסר בתמונות או קבצי XML וכדומה.

ראו הדגמה בלינק הבא:

<https://drive.google.com/file/d/1TCCIIRclAFBmVMQkorF8ntBPkWqUcF0N/view?usp=drive_link>

1. בנוסף, יש למלא את כל חלקי המסמך הנוכחי **ולצרף את המסמך הנוכחי לגיט,** לספריה הראשית במקביל לקובץ ה readme. שנו את שמו של הקובץ בהתאם לשמות המגישות.

## תיאור המסכים (משפט אחד לכל מסך)

|  |  |
| --- | --- |
| **שם המסך** | **פירוט** |
| מסך ראשי | דרכו ניתן להיכנס לחלון מנהל ולחלון מהנדס. לחיצה על כפתור מנהל תפתח את מסך המנהל. לחיצה על עובד יפתח את מסך העובד. |
| מסך מנהל | יש לו כפתורים: להוספת עובדים, להוספת משימות, אתחול משימות ועובדים, Initialization לעובדים ומשימות, גאנט וכל הזמנים (-שעון) |
| מסך רשימת משימות | דרכו ניתן להיכנס למשימה משימה ולעדכן אותה וכן להוסיף משימות חדשות. |
| מסך משימה נוכחית | אפשר לערוך פרטים על המשימה ואז יש כפתור שעליו לוחצים והוא מעדכן או יוצר את המשימה הנוכחי |
| מסך רשימת עובדים | דרכו ניתן להיכנס לעובד עובד ולעדכן אותו וכן להוסיף עובדים חדשים. |
| מסך עובד נוכחי | אפשר לערוך פרטים על העובד ואז יש כפתור שעליו לוחצים והוא מעדכן או יוצר את העובד הנוכחי |
| גאנט | אפשר לראות את המשימות לפי הזמנים שלהם בהתאם |
|  |  |
|  |  |

## רשימת שמות משתמש וסיסמאות לכניסה לפרויקט

(במידה והוספתן כאלה לפני כניסה למסכים שלכן)

אם יש הבדל בין הסיסמאות (מנהל/מהנדס) – נא ציינו זאת.

אם יש עוד פרטים נוספים למילוי במסכים מסוימים, שחשוב לדעת כדי שאפשר יהיה להריץ את הפרויקט גם לבד.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **שם משתמש** | **סיסמא** | **הערה** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## רשימת התוספות (בונוסים) הכללית

**רשימת התוספות (הבונוסים) הכללית נמצאת כאן:**

[**https://docs.google.com/document/d/1ia\_fs1AcdVIeS5UiBZl\_ebPTc7lAjiQL0Hkrssu7Hq0/edit**](https://docs.google.com/document/d/1ia_fs1AcdVIeS5UiBZl_ebPTc7lAjiQL0Hkrssu7Hq0/edit)

* ציון בסיס - ניקוד הפרויקט בלי ביצוע תוספות (בונוסים) כלל - עד 90  נק'
* סה"כ ניקוד עבור כל התוספות (הבונוסים) לא יעלה על 15 נק' (גם אם צברתם יותר תוספות)
* ציון התוספות נוסף לציון הפרויקט לאחר הכפלת ציון הבסיס במקדם הרצה (אם הכל עובד = 100%) ובמקדם הגנה (אם סטודנט שולט בכל הקוד "שלו" = 100%)
* תוספת תקבל ניקוד רק אם הוצהרה במסמך התוספות הכללי, ורק לאחר הצגתו בהגנה על הפרויקט תוך יכולת להסביר מה בדיוק נעשה ואיך זה עובד.
* **תוספת אישית – שלא נכתבה במסמך הנ"ל יש לציין בטבלה נפרדת, בסעיף שנמצא כאן בהמשך במסמך הנוכחי, וכמובן לפרט ולהסביר אותה.**

**פרטו בטבלה אילו מהבונוסים הכלליים עשיתן. ציינו עבורכן 2 שורות ראשונות לדוגמא.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **בונוס** | **פירוט (במקרה הצורך)** | **ניקוד** |
| שימוש בTryParse בתוכניות בדיקה BlTest/DalTest |  | 1 |
| שימוש ב ToStringProperty הגנרי למימוש ToString |  | 1 |
| סינון אוטומטי של רשימה (ע"פ תת-מחרוזת) תוך כדי הקלדה בתיבת קלט באותו החלון |  | 1 |
| שמירה ושחזור שעון מערכת |  | 1 |
| * עדכון שרשרת של המשימות התלויות בעקבות עדכון תאריך התחלה של משימה ע"י מנהל ובעקבות עדכון זמן סיום משימה והתחלת משימה על ידי מהנדס (כמובן בכפוף לתפקוד תקין ותנאים מתאימים) |  | **(2 נק')** |
| תצוגה גרפית (שינוי צבעים וכדומה) במקרה של פורמט קלט לא תקין |  | **1 נק'** |
| שימוש טריגר אירועים |  | 1 נק |
| שימוש בטריגר תכונות |  | 1 נק |
| שימוש ב-ControlTemplate |  | 1 נק |
| גרפיקה (shape) ( |  | 1 נק |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## רשימת תוספות (בונוסים) אישיות

**משהו יצירתי/מורכב שהוספתן מעבר לדרישות הכלליות**

* **תוספת אישית – שלא נכתבה במסמך התוספות הכללי. יש לציין בטבלה, לפרט ולהסביר אותה.**

|  |  |
| --- | --- |
| **תוספת (בונוס) אישית** | **פירוט** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |